

Datenschutzhinweise für Mitarbeiter und Bewerber
nach Art. 13, 14 EU-Datenschutzgrundverordnung („DSGVO“)

(for English see below)

Die Dewpoint Therapeutics GmbH („**Dewpoint**“ oder „**wir**“) möchten Sie hiermit darüber informieren, wie wir Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen ihres Bewerbungsverfahrens sowie im laufenden Beschäftigungsverhältnis verarbeiten. Zudem enthalten die Datenschutzhinweise Informationen über Ihre Rechte nach der DSGVO und dem Bundesdatenschutzgesetz („**BDSG**“).

Zusätzlich zu den vorliegenden Datenschutzhinweisen für Mitarbeiter lassen wir Ihnen gegebenenfalls ergänzende Datenschutzinformationen zukommen, wenn wir Ihre personenbezogenen Daten in speziellen Situationen verarbeiten, die hier nicht abschließend beschrieben sind.

Sollten Sie Probleme haben, die Datenschutzinformationen auf Deutsch zu verstehen, können Sie sich unter den in Ziffer I. angegebenen Kontaktdaten an uns wenden.

I. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist die

Dewpoint Therapeutics GmbH

Pfortenhauerstraße 108

01307 Dresden

Te.: 0351 210 12 50

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der oben genannten Adresse oder unter **mhentz@dewpointtherapeutics.com: s.o.**

II. Aus welchen Quellen erheben wir Ihre Daten?

Wir erheben Ihre personenbezogenen Daten aus unterschiedlichen Quellen:

- **Daten, die Sie uns zur Verfügung stellen:** Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die Sie uns im Rahmen des Einstellungsprozesses oder während des Beschäftigungsverhältnisses zur Verfügung stellen.
- **Daten, die uns Dritte über Sie zur Verfügung stellen:** In bestimmten Konstellationen erheben wir aufgrund gesetzlicher Vorschriften Ihre personenbezogenen Daten auch bei anderen Stellen. Beispielsweise können wir Daten verarbeiten, die uns ein Headhunter über Sie zu Verfügung stellt.
- **Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen erhalten:** Zudem verarbeiten wir gegebenenfalls personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z. B. beruflichen Netzwerken) zulässigerweise gewonnen haben und verarbeiten dürfen.

III. Welche Daten bzw. Datenkategorien werden wir verarbeiten?

Von der Datenverarbeitung sind unter anderem die folgenden Daten bzw. Datenkategorien betroffen:

1. Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens

- **Personenbezogene Angaben und Kontaktinformationen,** wie z. B. Name, E-Mail-Adresse und Telefonnummer, Privatanschrift, Geburtsdatum, nationale Identifikationsnummer, Geschlecht, Ehestand und Staatsangehörigkeit.
- **Ausbildungs-, Leistungs- und Beschäftigungsdaten,** wie z. B. Angaben zu Schul- und Studienabschlüssen, berufliche Erfahrung und Kompetenzen und Leistungsbeurteilungen.
- **Sonstige Bewerbungsunterlagen, die Sie uns zur Verfügung stellen,** wie Bewerbungsschreiben, Zeugnisse, Lebensläufe, Passbilder oder sonstige Informationen, wie Hobbys oder ehrenamtliches Engagement.

- **Kommunikationsdaten:** Inhalte persönlicher oder telefonischer Gespräche und sonstige Daten, die im Rahmen der Kommunikation (z. B. bei telefonischen Rückfragen unsererseits, bei Verwendung des Kontaktformulars) mit Ihnen anfallen.
- **Besondere Kategorien personenbezogener Daten:** Sofern Sie in Ihren Bewerbungsunterlagen Angaben machen, die besondere Kategorien personenbezogener Daten enthalten (z. B. Angaben zum Familienstand, die Rückschlüsse über Ihre sexuelle Orientierung erlauben können; Angaben zu Ihrer Gesundheit; Beifügung eines Fotos, das Rückschlüsse auf Ihre ethnische Herkunft und gegebenenfalls Ihre Sehkraft und/oder Religion erlaubt), werden wir diese Daten im rechtlich zulässigen Rahmen verarbeiten.

2. Im laufenden Beschäftigungsverhältnis

Sobald wir ein Beschäftigungsverhältnis mit Ihnen begründet haben, werden wir gegebenenfalls auch auf die unter a. genannten Daten zurückgreifen. Dies gilt insbesondere für biographische Angaben und Ihre Kontaktdaten. Daneben werden wir unter anderem auch die folgenden Daten verarbeiten:

- **Personenbezogene Angaben und private Kontaktinformationen,** wie z. B. Name, private E-Mail-Adresse und Telefonnummer, Privatanschrift, Geburtsdatum, nationale Identifikationsnummer, Geschlecht, Ehestand, Staatsangehörigkeit und Kontaktinformationen für Notfälle.
- **Berufliche Kontaktdaten,** wie z. B. geschäftliche E-Mail-Adresse und Telefonnummer.
- **Daten zur Gehaltsabrechnung Angaben zur Vergütung,** die z. B. zur steuerlich und sozialversicherungsrechtlich korrekten Abrechnung (auch im Kontext von z. B. Dienstreisen) oder durch den Abschluss gesonderter Vereinbarungen für z. B. Altersversorgungsleistungen erforderlich sind.
- **Arbeitserlaubnisdaten:** Daten für lokale Arbeitserlaubnis wie Reisepass, Visa.
- **Fachkenntnisse, Personalbeschaffungsdaten, Bildungs- und Weiterbildungsdaten,** sofern diese nicht aus Ihren Bewerbungsunterlagen hervorgehen,

wie Angaben zu Performancemanagementbewertung, Karriereplänen und Bereitschaft zur Verlegung.

- **Zeiterfassungsdaten**, einschließlich Urlaub, Abwesenheitsstatus, gearbeitete Stunden und regelmäßige Arbeitszeiten sowie Überstunden.
- **Talentedaten**, wie Ziele, Leistungsbeurteilungen, Selbsteinschätzung, Einschätzung des Vorgesetzten über Ziele und Führungskompetenzen, persönlicher Entwicklungsplan, Leistungsübersicht.
- **Arbeit und beruflicher Werdegang**, wie Beschreibung der aktuellen Position, Titel, Gehaltsplan, Gehaltsstufe oder -niveau, Einheit/Abteilung, Standort, Vorgesetzte(r) und Untergebene(r), Mitarbeiteridentifikationsnummer, Beschäftigungsstatus und Art der Beschäftigung, Anstellungsbedingungen, Arbeitsvertrag, beruflicher Werdegang, Neueinstellungs- und Entlassungsdatum/-daten, Länge der Dienstzeit, Rentenanspruch, Beförderungen und Einträge zu Disziplinarmaßnahmen.

IV. Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage werden wir Ihre Daten verarbeiten?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren und im laufenden Beschäftigungsverhältnis für unterschiedliche Zwecke. Diese ergeben sich unter anderem aus Art. 88 Abs. 1 DSGVO bzw. § 26 BDSG. Insbesondere erfolgt eine Verarbeitung für die folgenden Zwecke:

1. Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens

- **Entscheidung über die Begründung des Beschäftigungsverhältnisses:** Wir verarbeiten Ihre Daten in erster Linie zur Begründung des Beschäftigungsverhältnisses auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. b), Art. 88 DSGVO und § 26 Abs. 1 BDSG. Dabei geht es auch um die Feststellung Ihrer Eignung für die in Frage kommende Position oder Positionen.
- **Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen:** Wir verarbeiten Ihre Daten zudem auch zur Erfüllung gesetzlicher Pflichten. So benötigen wir Ihre Daten unter

anderem dann, wenn Sie Ihre Betroffenenrechte gemäß den Art. 15 ff. DSGVO uns gegenüber geltend machen wollen.

- **Abwehr von Entschädigungsansprüchen:** Sofern abgelehnte Bewerber in Einzelfällen Entschädigungsansprüche nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG) gegen uns geltend machen, werden wir die Daten der betreffenden Bewerber verarbeiten, um uns gegen diese Ansprüche rechtlich zu verteidigen.

2. Im Rahmen des laufenden Beschäftigungsverhältnisses

- **Einstellung und Verwaltung der Arbeitskräfte (Personalmanagement):** Wir werden personenbezogene Daten im Rahmen diverser administrativer Vorgänge verarbeiten, die im Zusammenhang mit der Personalverwaltung stehen, z. B. Gehaltsabrechnung und Abgabe von Sozialversicherungsbeiträgen, Urlaubsverwaltung, Arbeitszeiterfassung, Durchführung von Schulungen, Versetzungen, Leistungsbeurteilungen, Beförderungen und Karriereentwicklung, Verwaltung von Disziplinarmaßnahmen und Kündigungen.
- **Geschäftsbetrieb:** Die Durchführung des täglichen unternehmerischen Betriebs erfordert verschiedene weitere Datenverarbeitungen, z. B. allgemeine interne und externe Kommunikation, Zuweisung von Büros und Arbeitsmitteln, Erstellung von Mitarbeiterverzeichnissen, Projektmanagement, strategische Planung, Geschäftskontinuität, Budgetplanung, Finanzverwaltung, Abrechnungszwecke und Unternehmenskommunikation
- **Durchführung von Forschungsvorhaben:** Wir werden Ihre personenbezogenen Daten unter anderem auch dazu nutzen, um unsere Forschungs- und Entwicklungsvorhaben zu planen, zu organisieren und durchzuführen.
- **Sicherheit:** Einige Ihrer personenbezogenen Daten werden zu Sicherheitszwecken verarbeitet. Dies umfasst z. B. Schutz der Gesundheit und Arbeitssicherheit, Schutz der IT-Infrastruktur und Gewährleistung der Systemsicherheit, Erstellung und Anwendung von Berechtigungskonzepten, Benennung von Verantwortlichen, Schutz von Büroausstattung und anderem Eigentum, Ermöglichung von Kommunikation in Notfällen.

- **Betrieb und Verwaltung der IT- und Kommunikationssysteme:** Um Ihnen den Zugang zu unseren IT- und sonstigen Kommunikationssystemen zu ermöglichen, müssen wir ebenfalls personenbezogene Daten verarbeiten. Erfasst sind hiervon z. B. die Verwaltung von E-Mail- und Telefonsystemen, Nutzung von Internet und E-Mail-Accounts, Nutzung von mobilen Endgeräten, Fehleranalyse und -korrektur und Nutzungskontrolle.
- **Compliance:** Um unsere eigenen rechtlichen Verpflichtungen und sonstige an uns gestellte Anforderungen einzuhalten, ist die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erforderlich. Solche Pflichten sind z. B. steuer- und abgabenrechtlicher Art, Buchführungs- und Meldepflichten, Durchführung von Audits, Konformität mit staatlichen Prüfungen und anderen Anfragen von Behörden, Erwidern auf juristische Vorgehen wie beispielsweise gerichtliche Ladungen, Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Einlegung von Rechtsbehelfen, Weitergabe von Daten an Strafverfolgungsbehörden, Verteidigung in Gerichtsverfahren und Bearbeitung interner Beschwerden oder Forderungen.
- **Überwachungs- und Kontrollzwecke:** Auch im Rahmen der Kontrolle verschiedener Bereiche verarbeiten wir Ihre Daten, z. B. Überwachung der Einhaltung interner Richtlinien, einschließlich der Richtlinien zur Internet- und E-Mail-Nutzung, zur Nutzung von Endgeräten und Software.

V. **Auf welcher Rechtsgrundlage werden wir Ihre Daten verarbeiten?**

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten nur, soweit eine anwendbare Rechtsvorschrift eine solche Datenverarbeitung erlaubt, also aufgrund der Bestimmungen der DSGVO, des BDSG sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze (z. B. BetrVG, ArbZG, etc.).

1. **Allgemeine Rechtsgrundlagen im Bewerbungsverfahren und im laufenden Beschäftigungsverhältnis**

Im Bewerbungsverfahren und im laufenden Beschäftigungsverhältnis werden wir die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten unter anderem (aber nicht abschließend) auf die folgenden Rechtsgrundlagen stützen:

- **Zur Begründung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses:** Wir verarbeiten Ihre Daten in erster Linie zur Begründung und Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. b), Art. 88 DSGVO und § 26 Abs. 1 Satz 1 BDSG.
- **Auf Grundlage Ihrer Einwilligung:** In einigen Fällen haben Sie in die Verarbeitung Ihrer Daten durch uns eingewilligt. In diesen Fällen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. a), Art. 7 DSGVO in Verbindung mit § 26 Abs. 2 BDSG. Sie haben jederzeit das Recht, Ihre erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Dafür können Sie uns unter den in Ziffer 1 mitgeteilten Kontaktdaten erreichen. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer Daten bis zum Zeitpunkt des Widerrufs bleibt davon unberührt.
- **Zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen:** Wir verarbeiten Ihre Daten zudem auch zur Erfüllung gesetzlicher Pflichten, insbesondere im Bereich des Steuer- und Sozialversicherungsrechts. Weiterhin sind wir gesetzlich dazu verpflichtet, ein angemessenes Niveau an Datensicherheit sicherzustellen (Art. 32 DSGVO). Diese Datenverarbeitungen erfolgen auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. c) DSGVO und § 26 Abs. 1 BDSG.
- **Zur Wahrung berechtigter Interessen:** In Einzelfällen verarbeiten wir Ihre Daten, um berechnete Interessen von Dewpoint oder von Dritten (z. B. Behörden) zu wahren. Die Datenverarbeitung erfolgt in diesen Fällen auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO. Wir werden Ihre Daten aber nur dann auf dieser Grundlage verarbeiten, wenn Ihre Interessen oder Grundrechte und -freiheiten nicht überwiegen. Wir werden dies in jedem Einzelfall gesondert prüfen.

Die nachfolgend genannten berechtigten Interessen können im Rahmen des Bewerbungsverfahrens oder im laufenden Arbeitsverhältnis unter anderem relevant werden:
 - *Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen:*
Wir werden Ihre Daten gegebenenfalls dann verarbeiten, wenn dies zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen

im Rahmen des Beschäftigungsverhältnisses oder des Bewerbungsverfahrens erforderlich ist. Dies gilt beispielsweise im Rahmen von Kündigungsschutzprozessen oder bei Entschädigungsklagen nach dem AGG.

- *Anfragen von Behörden:* In Einzelfällen können Behörden an uns herantreten, um Auskünfte von uns zu erhalten. Dies gilt beispielsweise für Anfragen von Strafverfolgungsbehörden im Zuge laufender Ermittlungen. Zur Beantwortung dieser Anfragen werden wir gegebenenfalls auch Ihre Daten verarbeiten und übermitteln. Wir werden aber in jedem Einzelfall gesondert prüfen, ob wir der Anfrage nachkommen werden.
- *Betrugsprävention:* Gegebenenfalls werden wir Ihre Daten zu Zwecken der Betrugsprävention verarbeiten. Beispielsweise möchten wir verhindern, dass sog. "AGG-Hopper" sich einzig mit dem Ziel bei uns bewerben, um später Entschädigungsansprüche nach dem AGG gegen uns geltend machen zu können.
- *Compliance-Organisation:* Wir benötigen gegebenenfalls Ihre Daten, um eine effektive Compliance-Organisation innerhalb unseres Unternehmens sicherstellen zu können. Dadurch möchten wir verhindern, dass Mitarbeiter gegen gesetzliche Verpflichtungen oder interne Richtlinien oder sonstige Vorgaben verstoßen. Hierzu sind wir bereits gesetzlich verpflichtet (vgl. §§ 30, 130 Ordnungswidrigkeitengesetz).

2. **Besondere Rechtsgrundlagen im laufenden Beschäftigungsverhältnis**

Zusätzlich zu den unter a. genannten Ermächtigungsgrundlagen werden wir uns im laufenden Beschäftigungsverhältnis gegebenenfalls zusätzlich auf die folgenden Ermächtigungsgrundlagen stützen:

- **Aufdeckung von Straftaten:** Soweit wir tatsächliche dokumentierte Anhaltspunkte haben, die den Verdacht begründen, dass Mitarbeiter Straftaten im Beschäftigungsverhältnis begangen haben, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten gegebenenfalls zur Aufdeckung solcher Straftaten auf Grundlage von Art. 88 Abs. 1 DSGVO in Verbindung mit § 26 Abs. 1 S. 2 BDSG. Wir werden Ihre Daten aber nur dann verarbeiten, wenn Ihre Interessen nicht überwiegen.

- **Kollektivvereinbarungen:** Weiterhin verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten im laufenden Arbeitsverhältnis gegebenenfalls auf der Grundlage von Kollektivvereinbarungen gemäß Art. 88 Abs. 1 DSGVO und § 26 Abs. 4 BDSG verarbeiten. Dazu zählen insbesondere auch Betriebsvereinbarungen.

VI. Wie verarbeiten wir besondere Kategorien personenbezogener Daten?

Im Rahmen des Beschäftigungsverhältnisses und Bewerbungsverfahrens werden wir in Einzelfällen auch besondere Kategorien personenbezogener Daten gemäß Art. 9 Abs. 1 DSGVO verarbeiten. Dazu zählen unter anderem Gesundheitsdaten, biometrische Daten oder Daten, aus der eine etwaige Gewerkschaftszugehörigkeit oder sonstige politische Anschauungen hervorgehen.

1. Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens

Im Bewerbungsverfahren werden wir besondere Kategorien personenbezogener Daten grundsätzlich nur dann verarbeiten, wenn Sie uns hierzu Ihre ausdrückliche Einwilligung erteilt haben, vgl. Art. 9 Abs. 2 lit. a) DSGVO.

2. Im Rahmen des laufenden Beschäftigungsverhältnisses

Die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten im laufenden Arbeitsverhältnis dient in erster Linie der Erfüllung von rechtlichen Pflichten aus dem Arbeitsrecht, dem Recht der sozialen Sicherheit und dem Sozialschutz (z. B. Angabe von Gesundheitsdaten gegenüber der Krankenkasse, Erfassung der Konfession zur Ermittlung abzuführender Kirchensteuer, Erfassung der Schwerbehinderung wegen Zusatzurlaub oder Ermittlung der Schwerbehindertenabgabe). Dies erfolgt auf der Grundlage von Art. 9 Abs. 2 lit. b) DSGVO und § 26 Abs. 3 BDSG. Zudem kann die Verarbeitung von Gesundheitsdaten für die Beurteilung Ihrer Arbeitsfähigkeit gemäß Art. 9 Abs. 2 lit. h) und § 22 Abs. 1 lit. b) BDSG erforderlich sein.

Daneben kann die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung nach Art. 9 Abs. 2 lit. a) DSGVO und § 26 Abs. 3 S. 2 Abs. 2 BDSG beruhen (z. B. im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements).

VII. An wen werden wir Ihre Daten übermitteln?

Im Bewerbungsverfahren und laufenden Beschäftigungsverhältnis werden wir Ihre personenbezogenen Daten gegebenenfalls auch an Stellen innerhalb und außerhalb des Unternehmens übermitteln.

1. Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens

- **Zugriffsrechte innerhalb des Unternehmens:** Innerhalb der Gesellschaft erhalten grundsätzlich nur diejenigen Personen und Funktionen Zugriff auf Ihre Daten, die mit der Vorbereitung und der Durchführung des Bewerbungsprozesses betraut sind. Dazu zählen etwa Mitarbeiter der Geschäftsführung, der Personalabteilung und der Fachbereiche, in denen eine offene Stelle besetzt werden soll.
- **Betriebsräte und sonstige Interessenvertretungen:** Soweit dies gesetzlich vorgeschrieben ist, werden wir auch Betriebsräten und anderen Interessenvertretungen der Beschäftigten unseres Unternehmens im Rahmen der Erfüllung ihrer gesetzlichen Aufgaben Ihre Daten zur Verfügung stellen.
- **Datenübermittlungen an Dewpoint Therapeutics Inc.:** Dewpoint wird Ihre Daten gegebenenfalls auch an ihre Muttergesellschaft, die Dewpoint Therapeutics Inc., in die USA oder an andere Niederlassungen oder Gesellschaften der Dewpoint Therapeutics Inc. übermitteln.
- **Einschaltung von Dienstleistern:** Zudem werden wir in Einzelfällen Dienstleister einsetzen, die in unserem Auftrag und gemäß unserer Weisungen zu den zuvor genannten Zwecken Daten verarbeiten können (vgl. Art. 28 DSGVO). Beispielsweise werden wir Ihre Daten gegebenenfalls an Serviceprovider, Steuer- und Rechtsberater oder IT-Dienstleister übermitteln.

2. Im Rahmen des laufenden Beschäftigungsverhältnisses

- **Innerhalb des Unternehmens:** Innerhalb unseres Unternehmens erhalten grundsätzlich nur diejenigen Personen und Funktionen Ihre personenbezogenen Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten

benötigen. Dazu zählen etwa Mitarbeiter der Personalabteilung und des Fachbereichs, in denen Sie eingesetzt werden bzw. nach ihrer Einstellung eingesetzt werden sollen.

- **Auftragsverarbeiter:** Auch von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter (Art. 28 DSGVO) können zu diesen Zwecken Daten erhalten. Dies sind beispielsweise Unternehmen in den Kategorien IT-Dienstleistungen, Telekommunikation, Steuer- und Rechtsberatung und Gehaltsabrechnung.
- **Öffentliche Stellen:** Wir werden Ihre Daten im laufenden Arbeitsverhältnis beispielsweise an Sozialversicherungsträger, Krankenkassen, Rentenversicherungen oder ähnliche öffentliche Stellen übermitteln. Diese Datenübermittlungen dienen in erster Linie der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses.
- **Betriebsräte und sonstige Interessenvertretungen:** Soweit dies gesetzlich vorgeschrieben ist, werden wir auch Betriebsräten und anderen Interessenvertretungen der Beschäftigten unseres Unternehmens im Rahmen der Erfüllung ihrer gesetzlichen Aufgaben Ihre Daten zur Verfügung stellen.
- **Datenübermittlungen an Dewpoint Therapeutics Inc.:** Dewpoint wird Ihre Daten gegebenenfalls auch an ihre Muttergesellschaft, die Dewpoint Therapeutics Inc., in die USA oder an andere Niederlassungen oder Gesellschaften der Dewpoint Therapeutics Inc. übermitteln.
- **Sonstige Empfänger:** Darüber hinaus können wir Ihre personenbezogenen Daten an weitere Empfänger übermitteln, soweit dies zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten als Arbeitgeberin erforderlich ist. Zudem werden wir Ihre Daten gegebenenfalls an unsere Geschäftspartner übermitteln, falls dies zur Abwicklung von Vertragsverhältnissen erforderlich ist (z. B. Durchführung von Kundenbestellungen).

Bei jeder Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten an externe Empfänger, die diese Daten in unserem Auftrag verarbeiten, werden wir vertraglich sicherstellen, dass Ihre Daten im Einklang mit allen anwendbaren datenschutzrechtlichen Vorschriften übermittelt, geschützt und verarbeitet werden.

VIII. Werden meine Daten in ein Drittland übermittelt?

Sollten wir personenbezogene Daten an Gesellschaften der Unternehmensgruppe oder an externe Dritte außerhalb der EU oder des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR) übermitteln, erfolgt die Übermittlung nur, soweit dem Drittland durch die EU-Kommission ein angemessenes Datenschutzniveau bestätigt wurde oder andere angemessene Datenschutzgarantien (z. B. verbindliche unternehmensinterne Datenschutzvorschriften, von der EU-Kommission erlassene Standarddatenschutzklauseln) vorhanden sind. Dies gilt etwa für Datenübermittlungen an die Dewpoint Therapeutics Inc. in die USA.

Wenn Sie weitere Informationen zu diesem Thema benötigen, wenden Sie sich bitte an die in Ziffer I. dieser Datenschutzzinformationen angegebenen Kontaktadressen. Eine Kopie der angemessenen Datenschutzgarantien können Sie erhalten, indem Sie sich an die unter Ziffer I. genannten Kontaktdaten wenden.

IX. Welche Datenschutzrechte können Sie als Betroffener geltend machen?

Sie können als Betroffener nach Maßgabe der DSGVO eine Reihe von Rechten gegenüber Dewpoint geltend machen. Falls Sie von diesen Rechten Gebrauch machen wollen, können Sie uns über die in Ziffer 1 bekanntgegebenen Kontaktdaten erreichen. Ihre Rechte nach der DSGVO umfassen insbesondere:

- **Recht auf Auskunft:** Sie können Auskunft über die zu Ihrer Person von uns gespeicherten Daten verlangen (Art. 15 DSGVO). Diese Auskunft betrifft unter anderem die von uns verarbeiteten Datenkategorien, für welche Zwecke wir diese verarbeiten, die Herkunft der Daten, falls wir diese nicht direkt von Ihnen erhoben haben, und gegebenenfalls die Empfänger, an die wir Ihre Daten übermittelt haben. Sie können von uns eine kostenlose Kopie Ihrer Daten, die Gegenstand der Vereinbarung sind, erhalten. Sollten Sie Interesse an weiteren Kopien haben, behalten wir uns das Recht vor, Ihnen diese in Rechnung zu stellen.
- **Recht auf Berichtigung:** Sie können von uns die Berichtigung von unrichtigen, sowie die Vervollständigung von unvollständigen, Sie betreffenden personenbezogenen Daten verlangen (Art. 16 DSGVO). Dies kann auch die Vervollständigung unvollständiger personenbezogener Daten beinhalten.

- **Recht auf Löschung:** Unter den Voraussetzungen von Art. 17 DSGVO könne Sie die Löschung Ihrer Daten verlangen. Dies kann etwa der Fall sein, wenn
 - die Daten für die Zwecke, für die wir sie erhoben oder auf sonstige Weise verarbeitet haben, nicht länger erforderlich sind;
 - Sie Ihre Einwilligung, die Grundlage der Datenverarbeitung ist, widerrufen und es uns an einer anderweitigen Rechtsgrundlage für die Verarbeitung fehlt;
 - Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten einlegen und keine vorrangigen berechtigten Gründe für die Verarbeitung vorliegen, oder Sie gegen die Datenverarbeitung zu Zwecken der Direktwerbung widersprechen;
 - wir die Daten unrechtmäßig verarbeitet haben;sofern die Verarbeitung nicht notwendig ist,
 - um die Einhaltung einer gesetzlichen Verpflichtung, die von uns die Verarbeitung Ihrer Daten erfordert, sicherzustellen, insbesondere im Hinblick auf gesetzliche Aufbewahrungsfristen;
 - um Rechtsansprüche geltend zu machen, auszuüben oder zu verteidigen.
- **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung:** Ihnen kann weiterhin ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten, d.h. auf Markierung der gespeicherten personenbezogenen Daten mit dem Ziel, ihre künftige Verarbeitung einzuschränken, zustehen. Hierfür muss eine der in Art. 18 DSGVO genannten Voraussetzungen gegeben sein, also
 - Sie die Richtigkeit der Daten bestreiten und zwar für den Zeitraum, den wir benötigen, um die Richtigkeit der Daten zu überprüfen;
 - die Verarbeitung unrechtmäßig ist und Sie die Löschung Ihrer Daten ablehnen und stattdessen die Einschränkung der Nutzung verlangen;

- wir Ihre Daten nicht länger benötigen, Sie diese aber benötigen, um Rechtsansprüche geltend zu machen, auszuüben oder zu verteidigen;
- Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben, solange noch nicht feststeht, ob unsere berechtigten Interessen an der Verarbeitung Ihre überwiegen.
- **Recht auf Datenübertragbarkeit:** Schließlich kann Ihnen auch ein Recht auf Herausgabe der Sie betreffenden Daten, die Sie uns zur Verfügung gestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen. Diese Daten können Sie unbehindert einem anderen Verantwortlichen übermitteln. Zudem können Sie verlangen, dass wir Ihre Daten direkt an einen anderen Verantwortlichen übermitteln, soweit das technisch möglich ist (Art. 20 DSGVO).
- **Recht auf Widerspruch:** Sie können der Verarbeitung Ihrer Daten jederzeit aus Gründen widersprechen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, sofern die Datenverarbeitung auf unseren berechtigten Interessen oder denen eines Dritten beruht. In diesem Fall werden wir Ihre Daten nicht länger verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen (Art. 21 DSGVO). Ihr Recht auf Widerruf einer erteilten Einwilligung in die Verarbeitung ist unabhängig von diesem Widerspruchsrecht jederzeit möglich.
- **Recht auf Beschwerde bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde:** Sie haben das Recht, sich bei der für Sie zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde über die von uns durchgeführten Datenverarbeitungen, wenn Sie der Ansicht sind, dass diese gegen geltendes Datenschutzrecht verstößt.

Die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde ist der:

Sächsische Datenschutzbeauftragte

Postfach 11 01 32

01330 Dresden

Tel.: 0351 85471101

E-Mail: saechsdsb@slt.sachsen.de

X. Wie lange werden wir Ihre Daten speichern?

Wir werden Ihre personenbezogenen Daten im Einklang mit den Anforderungen aus Art. 17 DSGVO speichern und löschen. Wir werden Ihre Daten grundsätzlich dann löschen, wenn sie für die Zwecke, für die sie erhoben wurden, nicht mehr erforderlich sind. Gegebenenfalls werden wir Ihre Daten aber aufgrund von gesetzlichen Vorgaben für einen längeren Zeitraum aufbewahren. Wir werden Ihre personenbezogenen Daten nach Maßgabe der nachfolgend genannten Kriterien speichern bzw. löschen:

1. Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens

- **Speicherung während des Bewerbungsverfahrens:** Soweit erforderlich, werden wir Ihre Daten für die Dauer des Bewerbungsprozesses speichern.
- **Bei Ablehnung Ihrer Bewerbung:** Sollte kein Beschäftigungsverhältnis zwischen uns und Ihnen zustande kommen, endet der Bewerbungsprozess mit dem Zugang einer Absage. In diesem Fall werden wir Ihre Daten nur dann weiter aufbewahren, soweit die Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten im konkreten Fall zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen (Dauer eines Rechtsstreits) erforderlich ist.

2. Im Rahmen des laufenden Beschäftigungsverhältnisses

- **Bei Zustandekommen eines Beschäftigungsverhältnisses:** Sollten wir im Anschluss an das Bewerbungsverfahren ein Beschäftigungsverhältnis mit Ihnen begründen, werden wir Ihre Daten in die Personalakte überführen und danach so lange speichern, wie gesetzlich vorgeschrieben bzw. solange hierfür ein Erfordernis besteht.

- **Ende des Beschäftigungsverhältnisses:** Wir werden Ihre personenbezogenen Daten grundsätzlich dann löschen, wenn sie für die Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses nicht mehr erforderlich sind und eine Speicherung gesetzlich nicht mehr vorgeschrieben ist.
- **Gesetzliche Aufbewahrungspflichten:** In Einzelfällen sind wir aufgrund von gesetzlichen Vorgaben dazu verpflichtet, Ihre Daten für einen längeren Zeitraum aufzubewahren. So unterliegt Dewpoint etwa gesetzlichen Aufbewahrungspflichten nach dem Handelsgesetzbuch („HGB“) oder der Abgabenordnung („AO“), vgl. etwa § 257 HGB bzw. § 147 AO. Danach sind wir beispielsweise dazu verpflichtet, Rechnungen über etwaige Reisekostenerstattungen für einen Zeitraum von zehn Jahren aufzubewahren (vgl. § 147 Abs. 3 AO).

Auch gesetzliche Vorgaben aus dem Bereich des Arbeits- und Sozialrechts können von uns eine längere Aufbewahrung Ihrer Daten erfordern. Dies gilt beispielsweise für die Aufbewahrung bestimmter Arbeitszeitunterlagen oder Dokumente im Zusammenhang mit der Schwangerschaft einer Arbeitnehmerin (vgl. § 16 Abs. 2 ArbZG und § 27 Abs. 5 MuSchG).

Auch aus den einschlägigen gesetzlichen Vorgaben für Forschungsprojekte oder von dritter Seite geförderter Vorhaben kann sich für uns die Pflicht zur längeren Aufbewahrung von Daten ergeben.

- **Berechtigte Interessen:** Im laufenden Arbeitsverhältnis sind wir gegebenenfalls aufgrund gesetzlicher Vorgaben dazu verpflichtet, Ihre Daten für einen längeren Zeitraum als für die unter a. und b. genannten Fristen aufzubewahren. In Einzelfällen werden wir uns insofern auch auf unsere berechtigten Interessen stützen.
 - **Rechtsverteidigung** Sollten Sie im Anschluss an Ihre Bewerbung oder im laufenden Beschäftigungsverhältnis eine Klage gegen uns anstrengen, werden wir Ihre Daten für den Zeitraum des Gerichtsprozesses aufbewahren (Art. 17 Abs. 3 lit. e) DSGVO). Gleiches gilt, wenn ein Rechtsstreit konkret droht.

- **Aufbewahrung während der Verjährungsfrist:** Unter Umständen werden wir Ihre Daten auch für die Dauer der gesetzlichen Verjährungsfrist gemäß den §§ 195 ff. Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) aufbewahren. Die regelmäßige Verjährungsfrist beträgt dabei drei Jahre (vgl. § 195 BGB). Die Verjährungsfrist kann sich in Einzelfällen aber auch auf bis zu 30 Jahre belaufen (vgl. § 197 BGB).

XI. Inwieweit finden automatisierte Einzelfallentscheidungen oder Maßnahmen zum Profiling statt?

Wir nutzen derzeit keine rein automatisierten Verarbeitungsprozesse zur Herbeiführung einer Entscheidung – einschließlich Profiling – über die Begründung, Durchführung oder Beendigung eines Beschäftigungsverhältnisses.

XII. Bin ich dazu verpflichtet, meine Daten zur Verfügung zu stellen?

Sie sind vertraglich dazu verpflichtet, uns Ihre Daten zur Verfügung zu stellen, soweit wir – wie vorstehend beschrieben – Ihre personenbezogenen Daten zu Zwecken der Begründung, Durchführung und Beendigung Ihres Beschäftigungsverhältnisses verarbeiten. Gleiches gilt, soweit wir Ihre Daten verarbeiten, um unsere rechtlichen Pflichten als Arbeitgeberin insbesondere im Bereich des Steuer- und Sozialversicherungsrechts sowie aus dem Arbeitsrecht, dem Recht der sozialen Sicherheit und dem Sozialschutz erfüllen zu können. Ohne Ihre Daten sind wir nicht in der Lage, ein Beschäftigungsverhältnis mit Ihnen zu begründen, durchzuführen oder zu beenden.

XIII. Relevante Gesetzestexte

Die Bestimmungen der DSGVO können Sie hier abrufen:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/?uri=celex%3A32016R0679>

Die Bestimmungen der weiteren, in diesen Datenschutzhinweisen genannten Gesetze können Sie hier abrufen:

<https://www.gesetze-im-internet.de/aktuell.html>

CONVENIENCE TRANSLATION

The German text above is authoritative and legally binding.

Data protection information for employees and applicants

according to Art. 13, 14 EU General Data Protection Act ("GDPA", German: „DSGVO“)

Dewpoint Therapeutics GmbH ("Dewpoint" or "we") would like to inform you how we process your personal data within the framework of your application procedure and in the course of your current employment. In addition, the data protection information contains information about your rights under the GDPA and the Federal Data Protection Act ("BDSG").

In addition to these employee privacy notices, we may provide you with additional privacy information when we process your personal information in special situations not described here in detail.

Should you have problems understanding the data protection information in German, you can contact us using the contact details given in Section I.

I. Who is responsible for data processing and who can I contact?

Responsible for the processing of your personal data is the

Dewpoint Therapeutics GmbH

Pfotenhauerstr. 108

01307 Dresden, Germany

Te.: 0351 210 12 50

You can reach our data protection officer at the above address or at **mhentz@dewpointtherapeutics.com**

II. From which sources do we collect your data?

We collect your personal data from various sources:

- **Data that you make available to us:** We process personal data that you provide to us as part of the recruitment process or during employment.
- **Data that third parties make available to us about you:** In certain constellations, we may also collect your personal data from other parties on the basis of statutory regulations. For example, we can process data that a headhunter provides about you.
- **Data we receive from publicly available sources:** We may also process personal data that we have obtained and are permitted to process from publicly accessible sources (e.g. professional networks).

III. Which data or categories of data will we process?

Among others, the following data or data categories are affected by data processing:

1. As part of the application procedure

- **Personal data and contact information**, such as name, e-mail address and telephone number, home address, date of birth, national identification number, gender, marital status and nationality.
- **Training, performance and employment data**, such as information on school-leaving qualifications, professional experience and competences, and performance appraisals.
- **Other application documents that you provide us with**, such as letters of application, certificates, CVs, passport photos or other information, such as hobbies or volunteer work.
- **Communication data**: Contents of personal or telephone conversations and other data that arise in the course of communication (e.g. in the event of telephone queries on our part, when using the contact form) with you.
- **Special Categories of Personal Data**: If you provide information in your application that contains special categories of personal data (e.g. marital status information that may allow conclusions to be drawn about your sexual orientation; information about your health; inclusion of a photograph that allows conclusions to be drawn about your ethnic origin and, if applicable, your eyesight and/or religion), we will process such data to the extent permitted by law.

2. In current employment

As soon as we have established an employment relationship with you, we may also make use of the data mentioned under a. above. This applies in particular to biographical information and your contact details. In addition, we will also process the following data, among others:

- **Personal data and private contact information**, such as name, private e-mail address and telephone number, home address, date of birth, national identification number, gender, marital status, nationality and emergency contact information.
- **Professional contact information**, such as business e-mail address and telephone number.
- **Payroll data Compensation** data that is required, for example, for tax and social insurance accounting (also in the context of business trips, for example) or by concluding separate agreements for, for example, retirement benefits.
- **Work permit data**: Data for local work permits such as passport, visa.
- **Expertise, recruitment data, education and training data**, if not included in your application documents, such as performance management assessment, career plans and willingness to transfer.
- **Time recording data**, including vacation, absence status, hours worked and regular working hours, and overtime.

- **Talent data**, such as goals, performance appraisals, self-assessment, superior's assessment of goals and leadership competencies, personal development plan, performance overview.
- **Work and professional history**, such as description of current position, title, salary plan, salary level or level, unit/department, location, supervisor and subordinate, employee identification number, employment status and type of employment, terms and conditions of employment, employment contract, professional history, date(s) and dates of recruitment and dismissal, length of service, pension entitlement, promotions and disciplinary entries.

IV. For what purposes and on what legal basis will we process your data?

We process your personal data in the application process and in the current employment relationship for different purposes. These result, inter alia, from Art. 88 (1) GDPR and Art. 26 BDSG. In particular, processing is carried out for the following purposes:

1. As part of the application procedure

- **Decision on the establishment of the employment relationship:** We process your data primarily to establish the employment relationship on the basis of Art. 6 para. 1 lit. b), Art. 88 GDPR and § 26 para. 1 BDSG. This also involves determining your suitability for the position or positions in question.
- **Fulfilment of legal obligations:** We also process your data to fulfil legal obligations. For example, we need your data if you want to protect your rights in accordance with Art. 15 ff. of the German Data Protection Act. GDPR to us.
- **Defense against compensation claims:** If rejected applicants assert compensation claims against us in individual cases according to the General Equal Treatment Act (AGG), we will process the data of the applicants concerned in order to defend ourselves legally against these claims.

2. Within the framework of current employment relationships

- **Recruitment and management of the workforce (human resources management):** We will process personal data as part of various administrative processes related to human resources management, such as payroll and social security contributions, holiday administration, time recording, training, transfers, performance appraisals, promotions and career development, disciplinary and dismissal management.
- **Business Operations:** The conduct of day-to-day business operations requires various other data processing operations, such as general internal and external communications, allocation of offices and resources, employee directories, project management, strategic planning, business continuity, budget planning, financial management, billing purposes, and corporate communications.
- **Implementation of research projects:** We will also use your personal data, among other things, to plan, organize and carry out our research and development projects.

- **Security:** Some of your personal data is processed for security purposes. This includes, for example, protection of health and safety at work, protection of IT infrastructure and system security, creation and application of authorization concepts, appointment of responsible persons, protection of office equipment and other property, enabling communication in emergencies.
- **Operation and management of IT and communications systems:** To provide you with access to our IT and other communications systems, we must also process personal data. This includes, for example, the administration of e-mail and telephone systems, the use of the Internet and e-mail accounts, the use of mobile devices, error analysis and correction, and usage control.
- **Compliance:** In order to comply with our own legal obligations and other requirements placed on us, the processing of your personal data is necessary. Such duties include, for example, tax and duty law, accounting and reporting duties, conducting audits, compliance with government audits and other government requests, responding to legal actions such as court summonses, asserting legal claims and appeals, disclosing data to law enforcement authorities, defending in court proceedings, and handling internal complaints or claims.
- **Monitoring and control purposes:** We also process your data as part of the control of various areas, such as monitoring compliance with internal policies, including policies on Internet and email usage, terminal and software usage.

V. **On what legal basis will we process your data?**

We process your personal data only to the extent permitted by applicable law, i.e. in accordance with the provisions of the GDPR, the BDSG and all other applicable laws (e.g. BetrVG, ArbZG, etc.).

1. **General legal bases in the application procedure and in the current employment relationship**

In the application process and in the ongoing employment relationship, we will base the processing of your personal data, among other things (but not exclusively) on the following legal bases:

- **For the establishment, execution and termination of the employment relationship:** We process your data primarily for the establishment and, execution and termination of the employment relationship on the basis of Art. 6 para. 1 lit. b), Art. 88 GDPR and § 26 para. 1 sentence 1 BDSG.
- **On the basis of your consent:** In some cases you have consented to the processing of your data by us. In these cases we process your personal data on the basis of Art. 6 para. 1 lit. a), Art. 7 GDPR in connection with § 26 para. 2 BDSG. You have the right at any time to revoke your declaration of consent with effect for the future. You can reach us at the contact details given in point 1. The lawfulness of the processing of your data until the time of revocation remains unaffected.
- **For the fulfilment of legal obligations:** We also process your data to fulfil legal obligations, in particular in the area of tax and social security law. Furthermore, we are legally obliged to ensure an adequate level of data security (Art. 32 GDPR).

This data processing is carried out on the basis of Art. 6 para. 1 lit. c) GDPR and § 26 para. 1 BDSG.

- **To protect legitimate interests:** In individual cases, we process your data in order to protect the legitimate interests of Dewpoint or third parties (e.g. authorities). In such cases, data processing shall be carried out on the basis of Art. 6 para. 1 lit. f) GDPR. However, we will only process your data on this basis if your interests or fundamental rights and freedoms do not prevail. We will check this separately in each individual case.

The following legitimate interests may become relevant in the context of the application procedure or in the current employment relationship:

- *Assertion, exercise or defence of legal claims:* If necessary, we will process your data if this is necessary to assert, exercise or defend legal claims within the framework of the employment relationship or the application procedure. This applies, for example, in the context of dismissal protection lawsuits or in compensation lawsuits under the AGG.
- *Requests from authorities:* In individual cases, authorities may approach us to obtain information from us. This applies, for example, to inquiries from law enforcement authorities in the course of ongoing investigations. In order to answer these questions, we may also process and transmit your data. However, we will check separately in each individual case whether we will comply with the request.
- *Fraud prevention:* We may process your information for fraud prevention purposes. For example, we would like to prevent so-called "AGG hoppers" from applying to us solely for the purpose of being able to assert compensation claims against us under the AGG at a later date.
- *Compliance Organization:* We may need your data to ensure an effective compliance organization within our organization. In this way we want to prevent employees from violating legal obligations or internal guidelines or other requirements. We are already legally obliged to do so (cf. §§ 30, 130 Ordnungswidrigkeitengesetz).

2. **Special legal bases in the current employment relationship**

In addition to the authorization bases mentioned under a. above, we will, if necessary, also rely on the following authorization bases in the current employment relationship:

- **Detection of criminal offences:** Insofar as we have actual documented evidence that gives rise to the suspicion that employees have committed criminal offences in the course of their employment, we may process your personal data to detect such criminal offences on the basis of Art. 88 Para. 1 GDPR in conjunction with Art. 26 Para. 1 S. 2 BDSG. However, we will only process your data if your interests do not predominate.
- **Collective bargaining:** Furthermore, we process your personal data during your current employment relationship, if necessary on the basis of collective agreements

pursuant to Art. 88 para. 1 GDPR and § 26 para. 4 BDSG process. These include in particular works agreements.

VI. How do we process special categories of personal data?

As part of the employment relationship and application procedure, we will in individual cases also process special categories of personal data in accordance with Art. 9 Para. 1 GDPR. These include, but are not limited to, health data, biometric data or data revealing trade union membership or other political opinions.

1. As part of the application procedure

In the application process, we will only process special categories of personal data if you have given us your express consent to do so, cf. Art. 9 Para. 2 lit. a) GDPR.

2. Within the framework of current employment relationships

The processing of special categories of personal data in the current employment relationship primarily serves to fulfil legal obligations arising from labour law, social security law and social protection (e.g. declaration of health data to the health insurance fund, registration of the denomination for the determination of church tax to be paid, registration of the severely handicapped due to additional leave or determination of the severely handicapped levy). This is based on Art. 9 (2) (b) GDPR and Art. 26 (3) BDSG. In addition, the processing of health data may be necessary for the assessment of your ability to work in accordance with Art. 9 Para. 2 lit. h) and § 22 Para. 1 lit. b) BDSG.

In addition, the processing of special categories of personal data may be based on your consent pursuant to Art. 9 Para. 2 lit. a) GDPR and § 26 Para. 3 S. 2 Para. 2 BDSG (e.g. as part of company health management).

VII. To whom will we transfer your data?

In the application process and ongoing employment relationship, we may also transfer your personal data to positions within and outside the company.

1. As part of the application procedure

- **Access rights within the company:** Only those persons and functions within the company who are entrusted with the preparation and execution of the application process have access to your data. These include, for example, employees of the management, the personnel department and the specialist departments in which a vacancy is to be filled.
- **Works councils and other interest groups:** So far as this is required by law, we will also make your data available to works councils and other interest groups representing the employees of our company within the scope of fulfilling their statutory duties.
- **Data Transfers to Dewpoint Therapeutics Inc.:** Dewpoint may also transfer your data to its parent company, Dewpoint Therapeutics Inc. in the United States, or to other subsidiaries or affiliates of Dewpoint Therapeutics Inc.

- **Involvement of service providers:** In addition, in individual cases we will use service providers who can process data on our behalf and in accordance with our instructions for the aforementioned purposes (cf. Art. 28 GDPR). For example, we may transfer your data to service providers, tax and legal advisors or IT service providers.

2. **Within the framework of current employment relationships**

- **Within the company:** Within our company, only those persons and functions who require your personal data to fulfil our contractual and legal obligations receive it. These include, for example, employees in the human resources department and the department in which you are employed or are to be employed after you have been hired.
- **Order processors:** Order processors used by us (Art. 28 GDPR) may also receive data for these purposes. These are, for example, companies in the categories IT services, telecommunications, tax and legal advice and payroll accounting.
- **Public places:** We will transfer your data to social insurance institutions, health insurance funds, pension insurance companies or similar public bodies during your current employment relationship, for example. These data transfers are primarily used to process the employment relationship.
- **Works councils and other interest groups:** So far as this is required by law, we will also make your data available to works councils and other interest groups representing the employees of our company within the scope of fulfilling their statutory duties.
- **Data Transfers to Dewpoint Therapeutics Inc.:** Dewpoint may also transfer your data to its parent company, Dewpoint Therapeutics Inc. in the United States, or to other subsidiaries or affiliates of Dewpoint Therapeutics Inc.
- **Other recipients:** In addition, we may transfer your personal data to other recipients to the extent necessary to fulfil your contractual and legal obligations as an employer. In addition, we will transmit your data to our business partners if necessary, if this is necessary for the processing of contractual relationships (e.g. execution of customer orders).

Whenever your personal data is transferred to external recipients who process this data on our behalf, we will contractually ensure that your data is transferred, protected and processed in accordance with all applicable data protection regulations.

VIII. **Will my data be transferred to a third country?**

If we transfer personal data to companies in the Group or to external third parties outside the EU or the European Economic Area (EEA), the transfer will only take place if the third country has been confirmed by the EU Commission as having an appropriate level of data protection or if other appropriate data protection guarantees (e.g. binding internal company data protection regulations, standard data protection clauses issued by the EU Commission) are in place. This applies, for example, to data transfers to Dewpoint Therapeutics Inc. in the USA.

If you require further information on this subject, please contact the addresses given in Section I of this Privacy Policy. You can obtain a copy of the appropriate data protection safeguards by contacting the contact details listed under point I.

IX. What data protection rights can you assert as a data subject?

As a data subject, you can assert a number of rights against Dewpoint in accordance with the GDPR. If you wish to make use of these rights, you can contact us via the contact details provided in section 1. Their rights under the GDPR include in particular:

- **Right of access:** You can request information about the personal data we have stored about you (Art. 15 GDPR). This information includes, but is not limited to, the categories of data we process, the purposes for which we process them, the origin of the data if we did not collect it directly from you, and the recipients to whom we may have transferred your data. You may obtain from us a free copy of your data which is the subject of the Agreement. If you are interested in further copies, we reserve the right to charge you for them.
- **Right of rectification:** You may ask us to rectify any inaccurate or incomplete personal data concerning you (art. 16 GDPR). This may also include the completion of incomplete personal data.
- **Right to deletion:** Under the conditions of Art. 17 GDPR, you may request the deletion of your data. This may be the case, for example, if
 - the data is no longer required for the purposes for which we collected it or processed it in any other way;
 - you revoke your consent, which is the basis of data processing, and we lack another legal basis for processing;
 - you object to the processing of your data and there are no overriding legitimate reasons for the processing, or you object to the data processing for purposes of direct marketing;
 - we have processed the data unlawfully;if the processing is not necessary,
 - to ensure compliance with a legal obligation that requires us to process your data, in particular with regard to legal retention periods;
 - to assert, exercise or defend legal claims.
- **Right to limit the processing:** You may also have the right to limit the processing of your data, i.e. to mark the stored personal data with the aim of limiting their future processing. For this purpose, one of the conditions set out in Art. 18 GDPR must be met, i.e.
 - You dispute the accuracy of the data for the period of time we need to verify the accuracy of the data;
 - the processing is unlawful and you refuse to delete your data and instead request the restriction of use;
 - we no longer need your data, but you need it in order to assert, exercise or defend legal claims;
 - you have objected to the processing as long as it has not yet been determined whether our legitimate interests in the processing outweigh yours.

- **Right to data transfer:** Finally, you may also have the right to have the data concerning you that you have provided to us published in a structured, common and machine-readable format. You can transmit this data unhindered to another responsible person. In addition, you can request that we transfer your data directly to another responsible person, as far as this is technically possible (Art. 20 GDPR).
- **Right to object:** You can object to the processing of your data at any time for reasons arising from your particular situation, provided that the data processing is based on our legitimate interests or those of a third party. In this case, we will no longer process your data unless we can prove compelling grounds for processing worthy of protection which outweigh your interests, rights and freedoms or the processing serves the assertion, exercise or defence of legal claims (Art. 21 GDPR). Your right to revoke your consent to processing is possible at any time, regardless of this right of objection.
- **Right to complain to a data protection supervisory authority:** You have the right to complain to the data protection supervisory authority responsible for you about the data processing we carry out if you are of the opinion that this violates applicable data protection law.

The data protection supervisory authority responsible for us is the :

Saxon data protection officer

P.O. Box 11 01 32

01330 Dresden, Germany

Phone: 0351 85471101

E-mail: saechsdsb@slt.sachsen.de

X. How long will we store your data?

We will store and delete your personal data in accordance with the requirements of Art. 17 GDPR. We will always delete your data if they are no longer required for the purposes for which they were collected. If necessary, however, we will store your data for a longer period of time due to legal requirements. We will store or delete your personal data in accordance with the following criteria:

1. As part of the application procedure

- **Storage during the application process:** If necessary, we will store your data for the duration of the application process.
- **If your application is rejected:** If there is no employment relationship between us and you, the application process ends with the receipt of a rejection. In this case, we will only continue to store your data if the processing and storage of your personal data in the specific case to assert, exercise or defend legal claims (duration of a lawsuit) is necessary.

2. Within the framework of current employment relationships

- **If an employment relationship is established:** Should we establish an employment relationship with you following the application procedure, we will transfer

your data to the personnel file and store it for as long as legally required or as long as there is a requirement to do so.

- **End of employment:** We will always delete your personal data if they are no longer required for the purposes of the employment relationship and storage is no longer required by law.
- **Legal storage obligations:** In individual cases we are obliged by law to store your data for a longer period of time. For example, Dewpoint is subject to statutory storage obligations under the German Commercial Code ("HGB") or the German Tax Code ("AO"), see, for example, § 257 HGB or § 147 AO. Accordingly, we are obliged, for example, to keep invoices for any travel expense reimbursements for a period of ten years (cf. § 147 para. 3 AO).

Legal requirements in the area of labour and social law may also require us to retain your data for a longer period of time. This applies, for example, to the retention of certain working time documents or documents in connection with the pregnancy of an employee (cf. § 16 (2) ArbZG and § 27 (5) MuSchG).

We may also be obliged to retain data for longer periods of time in accordance with the relevant legal requirements for research projects or projects funded by third parties.

- **Legitimate interests:** In our ongoing employment relationship, we may be required by law to retain your data for a longer period than the periods specified in a. and b. above. In individual cases we will therefore also rely on our legitimate interests.
 - **Legal defence** If you file an action against us following your application or during your current employment, we will retain your data for the duration of the legal proceedings (Art. 17 Para. 3 lit. e) GDPR). The same applies if there is a concrete threat of litigation.
 - **Storage during the limitation period:** Under certain circumstances, we may also store your data for the duration of the statutory limitation period in accordance with §§ 195 ff. of the German Civil Code (BGB). The regular limitation period is three years (cf. § 195 BGB). In individual cases, however, the limitation period may be up to 30 years (cf. § 197 BGB).

XI. To what extent do automated individual case decisions or profiling measures take place?

We do not currently use purely automated processing to make a decision - including profiling - on the creation, implementation or termination of an employment relationship.

XII. Am I obliged to provide my data?

You are contractually obliged to make your data available to us if - as described above - we process your personal data for the purposes of establishing, carrying out and terminating your employment relationship. The same applies insofar as we process your data in order to be able to fulfil our legal obligations as an employer, in particular in the area of tax and social security law as well as labour law, social security law and social

protection. Without your information, we will not be able to establish, maintain or terminate an employment relationship with you.

XIII. Relevant legal texts

The provisions of the GDPR can be downloaded here:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/?uri=celex%3A32016R0679>

The provisions of the other laws mentioned in this privacy statement can be found here:

<https://www.gesetze-im-internet.de/aktuell.html>
